



Transierra



Anexo 4 – Términos de Referencia

**PROVISIÓN DE REPUESTOS PARA VEHÍCULOS
FORD RANGER**

Unidad Solicitante Sub Gerencia de Operaciones
Gerencia Sub Gerencia de Operaciones

INDICE

1.	INTRODUCCIÓN.....	3
2.	OBJETO	3
3.	ALCANCE	3
4.	DESCRIPCIÓN.....	3
5.	CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS.....	3
5.1.	LOGÍSTICA.....	3
5.1.1.	<i>Alimentación, Transporte y Alojamiento.....</i>	3
5.1.2.	<i>Plazo.....</i>	3
5.1.3.	<i>Lugar de Entrega.....</i>	4
5.1.4.	<i>Requisitos para Ingreso a Instalaciones de Almacenes.....</i>	4
5.2.	METODOLOGÍA DE ADJUDICACIÓN	4
5.3.	FORMATO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.....	4

1. INTRODUCCIÓN

YPFB Transierra S.A. (en adelante YPFB TS) es una empresa dedicada al transporte de gas natural desde el departamento de Tarija, pasando por Chuquisaca hasta Santa Cruz, para lo cual es propietaria, opera y mantiene un gasoducto de 32" y 432 Km de longitud, denominado GASYRG.

YPFB TS es propietaria de una flota de vehículos operativos que realizan inspección y mantenimiento por toda la línea del GASYRG y sus respectivas estaciones, los cuales requieren repuestos de acorde a su kilometraje para cumplir su plan de mantenimiento preventivo anual, motivo por el cual se invita a las empresas legalmente establecidas en Bolivia a presentar su propuesta para cubrir esta necesidad.

2. OBJETO

El presente documento tiene por objeto definir el alcance, características y términos que el CONTRATISTA debe cumplir para la provisión de repuestos para vehículos Ford Ranger 2015.

3. ALCANCE

El servicio comprende la provisión de repuestos para vehículos Ford Ranger 2015, los cuales serán entregados en término DDP en almacenes de YPFB Transporte S.A.

4. DESCRIPCIÓN

EL CONTRATISTA deberá presentar su propuesta para cumplir el requerimiento solicitado considerando las características técnicas, para lo cual, deberán llenar el Anexo E-1 Matriz de Evaluación Técnica.

Los repuestos deberán ser nuevos y con embalaje del fabricante.

Tomar como referencia el VIN:6FPPXXMJ2PEB16802 (VIN, Número de Identificación del Vehículo) correspondiente a una Camioneta Ford Ranger 2015.

5. CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS

A continuación, se detallan las condiciones y normas administrativas de YPFB TS aplicables a la entrega de los materiales por las cuales se debe regir el CONTRATISTA, como ser:

5.1. Logística

5.1.1. Alimentación, Transporte y Alojamiento

Todos los costos de Alimentación, Transporte y Alojamiento deberán ser cubiertos por el CONTRATISTA.

5.1.2. Plazo

Los plazos requeridos para la entrega de los materiales son **15 días calendario** a partir de la Orden de Compra.

5.1.3. Lugar de Entrega

Los materiales deberán ser entregados en modalidad DDP Almacenes YPFB TRANSPORTE S.A.

5.1.4. Requisitos para Ingreso a Instalaciones de Almacenes

Considerar los requisitos para el ingreso a instalaciones de almacenes de YPFB TRANSPORTE S.A.:

- YPFB TS proveerá al CONTRATISTA adjudicado, una persona de contacto en almacén para coordinar la entrega de los materiales.
- Para la entrega de los materiales se debe tener impreso los siguientes documentos:
 - Orden de Compra firmada impresa
 - Presentar en portería la presente programación impresa
- Equipo de seguridad: Usar el equipo de protección personal (EPP), en caso de ser necesario (Realizar trabajos manuales de descarguito o movimientos)
- Requisitos para el uso de camión de carga o camioneta
 - Debe contar con el check list aprobado por personal dependiente de la Jefatura de Salud y Seguridad de YPFB TRANSPORTE S.A.
- Requisitos para que el uso de grúa o camión grúa según necesidad:
 - Certificado vigente de la grúa
 - Certificado vigente del operador de la grúa
 - Certificados vigentes de los elementos de izaje
 - Debe contar con el chek list aprobado por personal dependiente de la Jefatura de Salud y seguridad de YPFB TRANSPORTE S.A.
- La recepción del material se hará de acuerdo a las condiciones de entrega descritas en la OC Ej.:
 - Codificación de material: (Todo material deberá ser etiquetado o marcado de forma durable e "individualmente"), según indica la OC y la empresa, a continuación, **algunos ejemplos:**

Ítems con código		Línea Blanca		Muebles	
Nombre de la empresa		Nombre de la empresa		Nombre de la empresa	
OC	1010002518	OC	1010002324	OC	1010002281
ITEM	10	ITEM	10	ITEM	10
CÓDIGO	11009305	CÓDIGO		CÓDIGO	
CANTIDAD	1 UN	DESCRIPCIÓN	Aire Acondicionado 12.000 BTU	DESCRIPCIÓN	Escritorio

- Entrega de factura, según indica la Orden de Compra, bajo conformidad de YPFB TS y posterior a la recepción del material.

5.2. Metodología de Adjudicación

La metodología de adjudicación es por ITEMS.

5.3. Formato de presentación de propuestas

Sin exclusión de otros requerimientos formales del proceso, el proponente debe presentar la siguiente información para la evaluación de las propuestas:



- a) Propuesta Técnica, la empresa proponente deberá llenar el Anexo E-1 Matriz Evaluación técnica Provisión de Repuestos vehículos.
- b) La propuesta económica deberá ser presentada directamente en el SRM.
Las propuestas económicas que se evaluarán, serán las que cumplan con los requisitos técnicos, se seleccionará oferta de menor precio.